

Pedagogisch werkplan

BSO De Boomhut



Inhoudsopgave

Inleiding	3
Praktische Informatie	3
Opvang in groepen	4
Basisgroepen	4
Samenvoegen van basisgroepen	4
Wennen op een nieuwe basisgroep	5
Doorstroom van kinderdagverblijf naar de BSO.....	5
Pedagogisch medewerkers	5
Mentor.....	5
Signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling.....	6
Pedagogische Besprekingen	6
Contact met ouders	6
BKR.....	7
Half-uurs en drie-uurs regeling.....	7
Stagiaires	7
Coaching	8
Werkwijze BSO De Boomhut	8
Voorschoolse opvang.....	8
Naschoolse opvang.....	9
Vakantie opvang	9
Activiteiten	9
Omgeving.....	9
Eten en drinken	10
Vrij spel	10
Geplande activiteiten	10
Buiten spelen.....	10
Huiswerk.....	10
Materialen	10
Rituelen	11
Vieringen	11
Uitstapjes.....	11
Activiteiten met meer dan 30 kinderen	11
Samenwerking met basisschool en peuterspeelzaal	11

Inleiding

De Boomhut biedt kinderen van 8 weken tot en met 12 jaar, naast de gezinssituatie, een beschermde huiselijke omgeving. Een plek waar zij kunnen spelen en zich ontwikkelen, waar zij zich geborgen voelen, waar het gezellig is en waarin de opvoeding wordt ondersteund en met de ouders wordt gedeeld. Samen met de zorg en aandacht van de pedagogisch medewerkers wordt het thuisgevoel versterkt.

Met dit pedagogisch werkplan van de BSO informeren wij ouders en anderen over onze werkwijze. Dit werkplan is onderdeel van ons pedagogisch beleid kinderopvang De Boomhut. Ons pedagogisch beleid beschrijft onze visie en basiswaarden. Dit werkplan is de vertaling daarvan naar de praktijk.

Praktische Informatie

Kinderopvang De Boomhut biedt verschillende vormen van opvang aan:

- Kinderdagverblijf voor kinderen van 8 weken tot 4 jaar.
- Voorschoolse, Naschoolse en Vakantie opvang voor kinderen van 4 tot en met 12 jaar.

De Boomhut is lid van de Brancheorganisatie Kinderopvang. Met dit lidmaatschap geeft De Boomhut invulling aan de kwaliteitsdoelstellingen van de organisatie.

Buiten Schoolse Opvang De Boomhut is samen met KinderDagVerblijf De Boomhut gevestigd in het Multi Functioneel Centrum Allemanswaard in Amerongen. Buitenschoolse opvang wordt aangeboden aan kinderen die naar de basisschool gaan in Amerongen. Opvang is mogelijk op schooldagen (voor- en na school), in de schoolvakanties en op studiedagen.

Kinderopvang De Boomhut

Burg. W. Martenslaan 29 C en D
3958 GR Amerongen
T: 0343-450110

Directeur: Marianne ter Heegde
M: 06-14496889

Buitenschoolse opvang De Boomhut is het hele jaar geopend van maandag t/m vrijdag van 7.00 tot 18.00 uur, behalve de periode tussen Kerst en Oud en Nieuw en **niet** op officiële feestdagen. Op kerstavond en op oudejaarsdag sluiten wij om 17.00 uur.

Opvang in groepen

Basisgroepen

Bij BSO De Boomhut worden de kinderen opgevangen in vaste basisgroepen. Deze basisgroepen hebben een vaste ruimte, deze ruimte is ingericht voor kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar. Totaal aantal kinderen die opgevangen kunnen worden op basis van deze ruimte is 51.

Ook al laat de beschikbare BSO-ruimte 51 kinderen toe, op een willekeurige dag zullen er op dit moment nooit meer dan 22 kinderen in elke groep opgevangen worden. In de praktijk blijkt dat we voldoende hebben aan de indeling van de groepen zoals hieronder beschreven met een maximum van 44 kinderen per dag.

Basisgroepen BSO De Boomhut			
Groepsnaam	leeftijd	Max aantal kinderen per dag	Aantal pedagogisch medewerkers per dag
Spechten	4 t/m 12 jaar	22*	2
Uilen	4 t/m 12 jaar	22*	2

* Een groep waarin kinderen van 4 tot 13 jaar voorkomen mag uit maximaal 18, 4-7 jarigen bestaan.

De buitenschoolse opvang maakt gebruik van drie ruimtes. Er is een groepsruimte voor de Spechten. De Uilen maken gebruik van twee ruimtes.

Samenvoegen van basisgroepen

In een aantal gevallen kan het voorkomen dat een kind op een andere groep dan zijn eigen basisgroep verblijft. Ieder kind heeft 1 zogenaamde tweede basisgroep. Doordat er veel wordt samengewerkt tussen de groepen, zijn ook de kinderen en pedagogisch medewerkers van de andere groep bekend voor de kinderen.

De basisgroepen Spechten en Uilen worden op vaste momenten samengevoegd. Dit gebeurt bijvoorbeeld aan het einde van de dag (van 17.30-18.00 uur), op woensdag- en vrijdagmiddag en tijdens de schoolvakanties of wanneer het kind aantal dit toelaat. Ouders geven hiervoor toestemming via ondertekening van het BSO-toestemmingsformulier tijdens het intakegesprek. In onderstaande tabel staat beschreven op welke momenten kinderen op BSO De Boomhut op een andere basisgroep opgevangen worden doordat groepen samengevoegd worden.

Basisgroep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Vakanties
Spechten	X	X	hele dag samengevoegd	X	hele dag samengevoegd	hele dag samengevoegd
Uilen	X	X	hele dag samengevoegd	X	hele dag samengevoegd	hele dag samengevoegd

Naast bovenstaande momenten kan een kind om verschillende redenen incidenteel op zijn of haar tweede basisgroep worden opgevangen:

- Extra opvangdag op verzoek van de ouder, indien er geen plaats is in de eigen basisgroep.
- Ruildag(en) op verzoek van de ouder, indien er geen plaats is in de eigen basisgroep.

- Personele (onder)bezetting op de groep, wanneer er in overmachtssituaties onverhoopt niet voldoende personeel op de groep aanwezig is.

Ouders geven via het BSO-toestemmingsformulier toestemming voor incidentele opvang in de tweede basisgroep, in geval van één van de bovenstaande situaties.

Wennen op een nieuwe basisgroep

Als een kind voor het eerst naar de buitenschoolse opvang komt wordt het samen met de ouder/verzorger uitgenodigd voor een intakegesprek. Tijdens dit intakegesprek kan het kind rondkijken op de betreffende groep in de veilige nabijheid van de ouder/verzorger. Met de ouder kan intussen gesproken worden over het verloop van een dag op de BSO, ook wordt er een intake formulier ingevuld. Dit gesprek wordt gevoerd met de nieuwe mentor (indien mogelijk) van het kind.

Bijzonderheden met betrekking tot de gezondheid of de ontwikkeling van het kind kunnen aan de orde worden gesteld. Het aantal wenmomenten wordt afgestemd op de behoefte van ouders en kind. We streven ernaar om een ongedwongen sfeer te scheppen, zodat kind en ouder zich thuis voelen op de BSO en het verblijf soepel kan verlopen. Kinderen krijgen de tijd om aan de nieuwe situatie te wennen.

Doel van het wennen is:

- Vertrouwd raken met de nieuwe omgeving en het opbouwen van een vertrouwensrelatie tussen kind en vaste pedagogisch medewerkers en mentor
- Het vertrouwd raken van de ouders met de nieuwe situatie en het vertrouwen krijgen dat hun kind in goede handen is.
- Het afstemmen van de pedagogische aanpak thuis, op school en op De Boomhut.

Doorstroom van kinderdagverblijf naar de BSO

Wanneer een kind van KDV De Boomhut overstapt naar BSO De Boomhut zal de pedagogisch medewerker van het kinderdagverblijf een aantal keren met het kind komen spelen op de BSO. Dit duurt meestal zo'n 30 minuten per keer. Wanneer dit goed verloopt kan het kind zelfstandig een half uurtje bij de BSO komen spelen. Meestal verloopt de overgang soepel omdat het kind al gewend is. Bij de overgang van KDV naar BSO zal de mentor een overgangsgesprek hebben met de leidster (bij voorkeur de nieuwe mentor) van het desbetreffende kind. Tijdens dit gesprek wordt het intake formulier BSO ingevuld. Deze worden in het kind dossier op de groep bewaard.

Pedagogisch medewerkers

Mentor

Alle kinderen op de buitenschoolse opvang krijgen een mentor toegewezen voor het monitoren van hun ontwikkeling. De mentor van het kind is een vaste pedagogische medewerker die op de basisgroep werkt. De toewijzing geschiedt bij aanmelding of wanneer het kind overstapt van het kinderdagverblijf naar de BSO. Zo veel mogelijk wordt een mentor gekozen die het kind het meest ziet gedurende een week.

De mentor heeft de volgende taken:

- Voert het intakegesprek met de ouder en kind bij aanvang. Zo kunnen kind, ouders en mentor kennis met elkaar maken. Op deze manier is duidelijk voor kind en ouder wie de mentor van het kind is.
- Zorgt ervoor dat het kind zich thuis voelt op de groep, laat het kind kennis maken met de ruimte, de regels, de andere pedagogische medewerkers en met de andere kinderen.
- Is contactpersoon voor zowel kind, ouder, collega's en met toestemming van ouder eventueel voor derden.

- De mentor is op de hoogte van persoonlijke zaken van het kind zoals bijvoorbeeld: sport, hobby's, bijzonderheden, medicijngebruik (enz).
- Houdt de ontwikkeling en het welbevinden van het kind in de gaten. Wanneer tussentijds bijzonderheden opvallen, wordt hier een notitie van gemaakt in het mentormapje van het kind. Deze bijzonderheden worden besproken met de pedagogisch coach tijdens de pedagogische besprekingen.
- De mentor maakt minimaal maandelijks een aantekening in het kind dossier (oranje mentormap) van het kind. Dit kan erg van belang zijn in de verdere toekomst van het kind. Dit zijn bijzonderheden, knelpunten of verbeterpunten.
- De kinderen worden in hun verjaardagsmaand extra geobserveerd en aan de hand van deze observatie wordt het observatie/ welbevinden formulier ingevuld. Hierna worden ouders/verzorgers uitgenodigd voor een 10- minuten gesprek. We hebben een verdeling gemaakt in de leeftijd van de kinderen. Vanaf 7 jaar wordt er ook input van het kind zelf gevraagd tijdens de observatie.
- Wanneer de ontwikkeling niet soepel verloopt, er zorgen zijn over de ontwikkeling of het welbevinden aandacht vraagt, gaat de mentor (na afstemming met de pedagogisch coach) uitgebreider in gesprek met de ouders. Dit gebeurt in een daarvoor met ouders gepland zorggesprek.
- Wanneer ouders behoefte hebben aan verdere ondersteuning of begeleiding in de opvoeding dan verwijst de mentor de ouders door naar externe instanties die voor verdere ondersteuning kunnen zorgen.

Signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling

Mochten er bij een kind bijzonderheden worden gesignaleerd dan wordt hiervan een aantekening gemaakt in het kind dossier (oranje mentormap). Deze kind dossiers worden bewaard op de basisgroep van het kind en zijn ook in te zien ook door de andere pedagogisch medewerkers op de groep. Ook door het jaarlijks invullen van het observatieformulier kunnen er bijzonderheden gesignaleerd worden.

Opvallende punten worden besproken met de Pedagogisch Coach tijdens de tweemaandelijks Pedagogisch Besprekingen (PB) en indien nodig eerder/ tussentijds. Met ouders worden bijzonderheden gecommuniceerd aan de hand van de jaarlijkse observatie of tussentijds wanneer nodig.

Samen met de pedagogisch medewerkers, en indien gewenst de ouders, bepaalt de pedagogisch coach welke vervolgstappen er nodig zijn. Soms is een handige tip of advies voldoende. Soms zullen zij het kind op de groep observeren, om zo een scherper beeld van de situatie te krijgen en dit om te kunnen zetten in vervolgstappen. Wanneer ouders behoefte hebben aan verdere ondersteuning of begeleiding in de opvoeding dan verwijst de mentor de ouders door naar externe instanties die voor verdere ondersteuning kunnen zorgen. Wij verwijzen ouders oa door naar de Jeugdgezondheidszorg; het Consultatiebureau in Amerongen of het Sociale Dorpsteam in Amerongen. Beiden gevestigd in Allemanswaard.

Pedagogische Besprekingen

Tijdens onze pedagogische besprekingen bespreken wij alle kinderen individueel. Tijdens deze gesprekken komen bijzonderheden, knelpunten of verbeterpunten aan bod. Alle input die de pedagogisch medewerkers geven wordt genoteerd en verwerkt in een verslag. Alle medewerkers die mentor zijn en werken op de betreffende basisgroep zullen bij deze bespreking aanwezig zijn.

Contact met ouders

Een goede samenwerking met de ouders voorziet in de behoeften van ouders, het kind en De Boomhut. Afstemming rond opvoedsituaties zorgt voor emotionele veiligheid en vertrouwen. Dat vraagt om een

De belangrijkste contactmomenten met ouder zijn:

1. **Dagelijkse overdracht:** een laagdrempelig contactmoment, waarbij we dagelijkse bijzonderheden uitwisselen.
2. **Bitcare ouderapp:** het communicatiemiddel tussen ouders en medewerkers. Via o.a. beeldmateriaal en berichten worden ouders geïnformeerd, en kunnen ouders de medewerkers informeren d.m.v. de chatfunctie.
3. **Oudergesprek:** rond de verjaardag van het kind nodigen pedagogisch medewerkers de ouders uit voor een gesprek. Het welbevinden en de ontwikkeling van het kind staan centraal.
4. **Extra gepland gesprek:** soms is het nodig om meer informatie te delen of in te winnen, of om advies en ondersteuning te vragen. Dan gaan we uitgebreider in gesprek met de ouders. Bijvoorbeeld als de ontwikkeling niet soepel verloopt, er zorgen zijn over de ontwikkeling of het welbevinden aandacht vraagt. Dit gebeurt in een daarvoor gepland gesprek.

BKR

Onze groeps grootte en benodigde inzet van pedagogisch medewerkers wordt bepaald door wet- en regelgeving. We hanteren hierbij de wettelijk vast gelegde beroepskracht-kind ratio (BKR). De BKR beschrijft de verhouding tussen het aantal pedagogisch medewerkers en het aantal kinderen dat zij opvangen op een dag. Wij werken met het aantal pedagogisch medewerkers op de groep volgens de wettelijke norm ([www. 1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)).

Half-uurs en drie-uurs regeling

Half-uurs

Gedurende reguliere schoolweken kunnen voor de buitenschoolse opvang ten hoogste een half uur per dag minder pedagogisch medewerkers worden ingezet dan volgens de BKR (beroepskracht - kind ratio) is vereist, maar nooit minder dan 50% van het aantal benodigde pedagogisch medewerkers. In de praktijk gebeurt het zelden dat er minder pedagogische medewerkers worden ingezet. Is er in zo'n situatie slechts één pedagogisch medewerker aanwezig bij de BSO, dan is er ter ondersteuning tenminste één andere volwassene aanwezig.

Drie-uurs

Wanneer de kinderen een hele dag opvang krijgen (bijvoorbeeld tijdens vakanties) dan geldt voor de afwijking van de BKR de drie-uursregeling.

Wij mogen wettelijk gezien van de BKR afwijken gedurende maximaal 3 uur per dag. Gangbare tijden om af te wijken van de BKR is aan het begin van de dag, gedurende de pauze en soms aan het einde van de dag. Er is dan dus minder personeel aanwezig dan de BKR voorschrijft maar nog wel minstens 50% van de BKR.

Gedurende hele dagen opvang bij de BSO kunnen wij afwijken van BKR als volgt:

- 's Morgens tussen 7.30 en 8.30 uur (1 uur)
- Lunchpauze tussen 12.30 en 14.30 uur (2 uur)

Wij controleren regelmatig of de huidige manier van afwijken voor ons voldoende goed werkt. Indien nodig dan passen wij de drie-uurs regeling aan.

Stagiaires

We bieden stagemogelijkheden voor verschillende mbo- en hbo-opleidingen. Voor het bepalen van de wijze waarop de stagiaires ingezet worden, wordt in de eerste plaats de regelgeving vanuit de wet en cao aangehouden. Daarnaast wordt er met de scholen samengewerkt om de beroepskrachten in opleiding zo goed mogelijk te begeleiden. Hieruit komen ook aanvullende richtlijnen voort over de inzet van

stagiaires. Beroepskrachten in opleiding, voeren onder begeleiding van een stage en andere pedagogisch medewerkers dagelijkse taken uit in de verzorging en begeleiding van kinderen op de groep. Gedurende het opleidingsproces ontwikkelt de stagiaire steeds meer zelfstandigheid. Wanneer de stagiaire voldoende heeft laten zien werkzaamheden veilig en professioneel te kunnen uitvoeren, kunnen steeds meer taken zelfstandig worden opgepakt.

Bij de mbo studenten is er sprake van twee verschillende leerroutes: bol en bbl. De bol studenten worden in principe altijd boventallig ingezet op de groep. Vanuit de cao worden er enkele mogelijkheden geboden om deze stagiaires vanaf het tweede leerjaar en alleen op de eigen vestiging formatief in te zetten, bijvoorbeeld tijdens ziekte van een pedagogisch medewerker of tijdens de schoolvakantie van de student.

De bbl leerroute kenmerkt zich door een combinatie van werken en leren, waarbij de nadruk op het werken ligt. Bij deze leerroute kunnen studenten in een vroeger stadium formatief ingezet worden. De mate waarin een leerling werkzaamheden zelfstandig uit mag voeren, is afhankelijk van het tempo waarmee de leerling de diverse competenties verwerft, maar op te delen in drie fasen. In de eerste fase worden leerlingen volledig boventallig ingezet. In de tweede fase zijn leerlingen 50-80% inzetbaar en in de derde fase zijn zij volledig inzetbaar, waarbij zij wel altijd samenwerken met een gediplomeerde medewerker.

Coaching

Onze pedagogisch coach voert coaching gesprekken (één op één) met de medewerkers. De pedagogisch coach besteedt gemiddeld ongeveer een half uur per maand per medewerker aan coaching.

Ook vindt er regelmatig coaching en observatie plaats op de groep. Wanneer de coach op de groep observeert kan zij direct feedback geven aan een de pedagogisch medewerker. Dit blijkt een zeer effectieve en directe manier van coachen te zijn.

1 Keer per jaar worden alle medewerkers gefilmd tijdens hun werkzaamheden. Aan de hand van deze opnames wordt er gereflecteerd op het handelen. In dit gesprek wordt het welbenoemde popgesprek behandeld en worden er nieuwe leerdoelen vastgesteld.

Ook besteden wij tijd aan groepscoaching. Tijdens onze pedagogische besprekingen bespreken wij alle kinderen individueel. Tijdens deze gesprekken komen bijzonderheden, knelpunten of verbeterpunten aan bod. Alle input die de medewerkers geven, wordt genoteerd en verwerkt in een verslag. Alle medewerkers die mentor zijn/ werken op de betreffende basisgroep zullen bij dit gesprek aanwezig zijn.

Het aantal uren dat de pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt ingezet is afhankelijk van de omvang van de organisatie en wordt berekend met de volgende formule:

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach: 50 uur + 10 uur * aantal FTE

Werkwijze BSO De Boomhut

Voorschoolse opvang

De voorschoolse opvang start om 7.00 uur. Kinderen worden opgevangen in het lokaal van de Spechten. Zij spelen daar totdat het tijd is om naar school te gaan. Wij brengen de kinderen naar school. Op dit moment zijn er drie scholen in Amerongen waar wij de kinderen naartoe brengen. Dit gebeurt lopend of met de auto.

Naschoolse opvang

Wij halen de kinderen op van de verschillende scholen. Dit gebeurt lopend of met de auto.

Op de BSO kunnen de kinderen na een intensieve schooldag tot rust komen en bieden wij een luisterend oor. Er wordt gegeten, gedronken, gespeeld en er is ruimte voor gesprek en het vertellen van de belevenissen van de dag op school. Er wordt een keur aan speelmogelijkheden geboden, kinderen kiezen zelf of ze aan de aangeboden activiteiten meedoen of dat zij of met vriendjes gaan spelen. Zij maken kennis met speel- en ontwikkelingsmateriaal bestemd voor hun leeftijd. Ze worden gestimuleerd in hun zelfredzaamheid en zelfstandigheid.

Dagelijks wordt er buiten gespeeld. Ook worden er regelmatig uitstapjes gemaakt zoals bijvoorbeeld naar het bos of naar de kinderboerderij in Amerongen. Het maken van een uitstapje is beschreven in het protocol 'maken van een uitstapje'. Ouders hebben hier met behulp van het toestemmingsformulier wel of geen toestemming voor gegeven.

Dagritme BSO-middag	
14.00 - 15.00 uur	Kinderen worden van de verschillende scholen opgehaald. Sommige kinderen komen zelfstandig naar de BSO. Hiervoor is door ouders toestemming vooraf verleend (middels het toestemmingsformulier).
14.15 - 14.30 uur	Aankomst op De Boomhut, handen wassen, theemet een rijstwafel/soepstengel
14.30 - 15.30 uur	Buitenspel, vrij spel of activiteit
15.30 - 15.45 uur	Opruimen, sap met een groentesnack
15.45 - 16.45 uur	Buitenspel, vrij spel of activiteit
16.45 - 17.00 uur	Thee met een biscuit
17.00 - 18.00 uur	Activiteit aan tafel, opruimen en afronding dag

Op woensdag en vrijdag lunchen de kinderen tussen de middag gezamenlijk op De Boomhut.

Vakantie opvang

Tijdens schoolvakanties is de BSO de hele dag open. We bieden in de vakanties een aangepast programma aan, met andere, uitgebreidere activiteiten, zoals bezoek aan een speeltuin, museum of picknicken in het bos. De activiteiten vinden in de regel binnen Amerongen of nabije omgeving plaats.

Activiteiten

Omgeving

Tijdens het vrij spelen en de momenten waarin activiteiten geboden worden, kan er optimaal gebruik gemaakt worden van de ruimtes in en om het gebouw. Er wordt onder andere gebruik gemaakt van de bibliotheek, de gymzaal en sporthal, de keuken en de gemeenschappelijke ruimte.

Buiten spelen kan op het afgesloten speelplein aangrenzend aan De Boomhut. Ook kan er gespeeld worden op het schoolplein van het Sterrebos (school aangrenzend aan De Boomhut) of in en om het voetbalveld aangrenzend aan het schoolplein van het Sterrenbos. Ook hier wordt gespeeld onder toezicht van een pedagogisch medewerker. Voor de oudere kinderen van de Spechten en de Uilen is er de mogelijkheid zelfstandig buiten te spelen, zonder direct toezicht. Dit kan uitsluitend wanneer ouders hier schriftelijk toestemming voor hebben gegeven.

Eten en drinken

Na schooltijd krijgen de kinderen altijd iets te drinken en iets te eten. Vervolgens is er in de middag nog tweede eet/drink moment. Eén van de tussendoortjes is groenten. Er wordt een bord met groenten klaargemaakt en deze gaat rond aan tafel. Rond 16.45 uur krijgen de kinderen thee en eten ze een biscuit.

Wanneer een kind een allergie heeft of een dieet volgt, kan een ouder dit aangeven op het inschrijfformulier en tijdens het intakegesprek. Hier wordt dan uiteraard rekening mee gehouden.

Eetmomenten	Eten	Drinken
09.45-10.00 uur	Fruit en soepstengel	Thee of water
12.00-13.00 uur	Brood Boter Hartig beleg: kaas en kipfilet Zoet beleg: pindakaas, honing, appelstroop of jam	melk of water
14.15-14.30 uur	Rijstwafel/soepstengel	Water of thee
15.30-15.45 uur	Groenten (paprika, tomaat, wortel, komkommer, bloemkool)	Water, thee of sap
16.45-17.00 uur	Volkoren biscuit	Water of thee

Vrij spel

Tijdens het vrije spel ontwikkelen kinderen hun persoonlijke- en sociale competenties. Kinderen mogen in de regel zelf beslissen waar ze mee spelen, met wie en waar. Ook tijdens het vrije spel zijn er regels, zoals bijvoorbeeld opruimen voordat je aan iets nieuws begint.

Geplande activiteiten

De kinderen kunnen zelf kiezen of ze mee willen doen aan georganiseerde activiteiten. De pedagogisch medewerker heeft een scala aan mogelijkheden achter de hand en daagt de kinderen regelmatig uit mee te doen: voorlezen, (bord-)spelletjes, diverse beweegspelletjes; buiten of in de gymzaal, buitenspelen, spelen in de zandbak en natuur- knutsel- en kunstactiviteiten, koekjes bakken, spelen in het bos of boodschappen doen.

Buiten spelen

Het ontdekken en beleven van de natuur vinden wij bij De Boomhut belangrijk. De kinderen spelen veel buiten (minimaal een half uur per dagdeel, afhankelijk van de weersomstandigheden). Ook gaan we regelmatig met de kinderen de natuur in. We gaan dan bijvoorbeeld naar de moestuin, het bos of de speeltuin.

Huiswerk

We bieden de mogelijkheid om huiswerk te maken. Ouders kunnen met hun kind en de pedagogisch medewerker afspreken wat ze hierin willen.

Materialen

Alle groepen hebben vaste speelelementen aangepast aan de leeftijd van de kinderen, waar tijdens het vrije spel mee kunnen spelen. We maken gebruik van verschillende hoeken in de ruimte. Zo is er een huishoek, (voor)leeshoek, bouwhoek en een creatieve hoek. Regelmatig wordt er gewisseld van spel materiaal, zodat de omgeving uitdagend blijft voor de kinderen.

Daarnaast krijgen de kinderen afgestemd op hun leeftijd gezelschapsspellen, creatieve materialen, lego,

blokken, een treinbaan, Playmobil of ander speelgoed aangeboden om tijdens het vrij spelen mee te spelen.

Rituelen

Door activiteiten altijd op dezelfde manier te doen of in te leiden ontstaan rituelen, die ook weer de overzichtelijkheid en daarmee het veiligheidsgevoel van kinderen vergroten. Het is mogelijk dat in verschillende groepen verschillende rituelen ontstaan, bijvoorbeeld doordat kinderen een bepaalde handeling zo leuk blijken te vinden, dat het vanzelf steeds wordt herhaald.

Vieringen

Binnen De Boomhut wordt op algemene wijze aandacht besteed aan de gebruikelijke Nederlandse feestdagen, zoals bijvoorbeeld Sinterklaas, Pasen en Kerstmis. Wanneer een kind jarig is of afscheid neemt, mag hij of zij trakteren, dit is uiteraard niet verplicht. Trakteren gaat in overleg met de ouders. Ouders kunnen voor de keuze van een gezonde traktatie de pedagogisch medewerker altijd om tips vragen.

Uitstapjes

Het maken van uitstapjes is een onderdeel van de activiteiten van De Boomhut. Om uitstapjes veilig te laten verlopen en om eenduidigheid over de afspraken tijdens uitstapjes hanteren we een 'protocol maken van een uitstapje'. Ouders hebben de gelegenheid om toestemming te geven om het kind al dan niet deel te laten nemen aan uitstapjes bij aanvang van de opvang middels het toestemmingsformulier.

Activiteiten met meer dan 30 kinderen

Bij een activiteit, bijvoorbeeld buiten spelen of als we een uitstapje maken met 30 kinderen of meer, dan verdelen we de kinderen in sub groepjes. Eén vaste pedagogisch medewerker neemt een sub groepje onder haar hoede. Deze sub groepjes worden altijd gevormd door kinderen en een vaste medewerker uit de eigen basisgroep. Hiermee wordt de emotionele veiligheid van de kinderen (met name de jongsten) gewaarborgd. Zo zorgen we voor emotionele veiligheid voor de kinderen tijdens zo'n activiteit. Wanneer kinderen hulp nodig hebben, is er altijd een vast en bekend gezicht in de buurt.

Door deze kleine sub groepjes kunnen de medewerkers de kinderen extra aandacht geven. Bij sommige activiteiten hebben de kinderen extra begeleiding nodig en door het werken met sub groepjes is dit beter te realiseren. Voorafgaand aan de activiteit of uitstapje wordt duidelijk met de kinderen afgesproken in welk groepje zij zitten en welke vaste pedagogisch medewerker bij het desbetreffende groepje hoort.

Samenwerking met basisschool en peuterspeelzaal

Als een kind vanuit de kinderopvang naar de basisschool gaat vindt er een overdracht met de betreffende school plaats. Wij gebruiken hier het SLO 'kijk op ontwikkeling' observatie en overdrachtsformulier voor. Dit wordt meegegeven aan de ouder van het kind dat naar de basisschool gaat. Indien gewenst of indien nodig kan er altijd een gesprek met de ouders en/of de onderbouw coördinator plaatsvinden.

Wij vinden het belangrijk dat de pedagogische opvattingen van school en BSO goed op elkaar aansluiten. Door nauwe samenwerking en regelmatig overleg kunnen wij deze aansluiting borgen. De scholen en De Boomhut hebben een gezamenlijk doel in het belang van het kind: een rijke omgeving, waarbij onderwijs, ontwikkeling en ontspanning in een veilige en gezonde omgeving plaats vindt. Hierdoor is er een doorlopende ontwikkelingslijn. De regels en afspraken voor school en de buitenschoolse opvang komen sterk overeen.